

	REGOLAMENTO REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI ISPEZIONE Organismo di ispezione	RE-01 Rev. 7 Pag. 1 di 10
---	---	--

INDICE

1	SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	2
2	TERMINI E DEFINIZIONI	2
3	MODIFICHE AL REGOLAMENTO	3
4	PROCESSO DI ISPEZIONE	3
4.1	Richiesta di Verificazione Periodica	4
4.2	Erogazione del servizio di Verificazione Periodica	5
5	RISERVATEZZA.....	7
6	RECLAMI, RICORSI E CONTENZIOSI.....	7
6.1	Reclami	7
6.2	Ricorsi.....	8
6.3	Contenziosi.....	8
7	DOVERI E DIRITTI.....	8
7.1	Doveri e diritti del Cliente	8
7.2	Impegni e doveri di PRODUS LABORATORIO METROLOGICO	9
8	ACCETTAZIONE CORPO ISPETTIVO.....	9
9	GENERALITA'	10

Copia Controllata: si

Numero Copia: _

Destinatario: _____

Verifica <i>Responsabile Gestione Qualità Responsabile Tecnico</i>	Approvazione <i>Legale Rappresentante</i>	Data 24/11/2023
Descrizione delle modifiche: - Revisionato paragrafo: 4 – 6.2 - 9		

	REGOLAMENTO REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI ISPEZIONE Organismo di ispezione	RE-01 Rev. 7 Pag. 2 di 10
---	---	--

1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento si applica alle attività dell'Organismo di Ispezione concernenti la Verificazione Periodica (Ispezione) di Strumenti di misura, ai sensi del Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017, n. 93, utilizzati nell'ambito di una funzione di misura legale.

Questo documento definisce il regolamento adottato da [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) per le attività di Verificazione Periodica erogate in qualità di Organismo di Ispezione di tipo C in accordo alla norma UNI EN ISO/IEC 17020 per quanto riguarda:

STRUMENTI PER LA PESATURA
• bilance NAWI • selezionatrici ponderali AWI • riempitrici gravimetriche AWI • totalizzatori continui AWI • totalizzatori discontinui AWI
STRUMENTI PER LA MISURAZIONE DEL VOLUME
• misuratori volumetrici per condotte • misuratori volumetrici per trasferimento, carico e scarico • indicatori di livello • distributori carburante

Il presente regolamento viene applicato da [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) in maniera uniforme e imparziale per tutti i titolari di strumenti di misura che utilizzano i servizi di ispezione erogati da [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#); l'accesso a detti servizi non è condizionato dalle dimensioni dell'organizzazione cliente o dall'appartenenza ad una particolare associazione o ad un gruppo.

Le presenti condizioni generali si applicano a tutte le Verificazioni Periodiche effettuate da [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#), salvo che non sia diversamente stabilito nelle offerte formulate da [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) e/o nelle conferme di ordine inviate da [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) al cliente.

2 TERMINI E DEFINIZIONI

La terminologia utilizzata da [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) nello svolgimento delle attività di ispezione è in accordo ai seguenti documenti legislativi e normativi, nella loro edizione vigente:

- Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020
- Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017, n. 93 "Regolamento recante la disciplina attuativa della normativa sui controlli degli strumenti di misura in servizio e sulla vigilanza sugli strumenti di misura conformi alla normativa nazionale e europea"
- ACCREDIA RG-01-04: Regolamento per l'accreditamento degli Organismi di Ispezione

	REGOLAMENTO REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI ISPEZIONE Organismo di ispezione	RE-01 Rev. 7 Pag. 3 di 10
---	---	--

- UNIONCAMERE Regolamento per gli Organismi accreditati che eseguono la verifica periodica degli strumenti di misura di cui al Decreto 21 aprile 2017, n. 93. Approvato con delibera del Comitato Esecutivo di Unioncamere n. 71 del 30 ottobre 2017.

Inoltre, con il termine cliente o committente del servizio ispettivo, si intende il titolare dello Strumento di misura o colui che, in seguito a relazioni contrattualmente definite con il titolare dello strumento e portate a conoscenza di PRODUS, richiede alla stessa [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) le attività di Verifica Periodica.

3 MODIFICHE AL REGOLAMENTO

Il presente regolamento è parte integrante dell'offerta emessa da [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#).

In caso di aggiornamenti e modifiche del presente regolamento, [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) renderà disponibile il nuovo documento sul proprio sito web e, tenuto conto delle indicazioni delle parti interessate, ne darà comunicazione al cliente mediante fax, posta o e-mail indicando i relativi tempi di attuazione. Entro il termine indicato nella comunicazione il cliente potrà comunicare formalmente la mancata accettazione delle modifiche. Passato tale termine senza comunicazioni da parte del cliente, la nuova edizione del Regolamento verrà ritenuta accettata per silenzio – assenso.

Si precisa che qualora le variazioni del regolamento derivino da modifica delle norme e disposizioni legislative, tenuto conto delle indicazioni delle parti interessate, [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) renderà disponibile il nuovo documento sul proprio sito web e ne darà comunicazione al cliente mediante fax, posta o e-mail. Il cliente potrà avvalersi dei servizi oggetto del presente regolamento adeguandosi alle nuove disposizioni entro i termini indicati.

4 PROCESSO DI ISPEZIONE

Le modalità generali di svolgimento delle attività di verifica periodica (ispezione) sono in accordo ai requisiti della UNI CEI EN ISO/IEC 17020 e Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017, n. 93.

I limiti della fornitura del servizio sono:

- Distributori di carburante (escluso GPL) e di soluzioni a base di urea con portata massima fino a 1000 L/min;
- Sistemi per la misurazione continua e dinamica di liquidi diversi dall'acqua destinati al Carico/Scarico autocisterne, vagoni-cisterna, navi-cisterna e container-cisterna – carburanti e liquidi industriali con portata massima fino a 5000 L/min o 6000 kg/min (o portate superiori in caso di strutture di prova annesse allo strumento);
- Sistemi per la misurazione continua e dinamica di liquidi diversi dall'acqua su condotta con portata massima fino a 5000 L/min o 6000 kg/min (o portate superiori in caso di strutture di prova annesse allo strumento);
- Strumenti per pesare a funzionamento non automatico (NAWI) di classe II, con portata massima fino a 60 kg;
- Strumenti per pesare a funzionamento non automatico (NAWI) di classe III e IIII con portata massima fino a 150.000 kg;
- Strumenti per pesare a funzionamento automatico – AWI – Selezionatrici ponderali – classe di accuratezza XII e Y(II) con portata massima fino a 60 kg;
- Strumenti per pesare a funzionamento automatico – AWI – Selezionatrici ponderali – classe di accuratezza XIII e X(x) con $(x) \geq 0,2$ portata massima fino a 120 kg;
- Strumenti per pesare a funzionamento automatico – AWI – Selezionatrici ponderali – classe di accuratezza XIII, X(x) con $(x) > 1$, Y(a) e Y(b) con portata massima fino a 50000 kg;

	REGOLAMENTO REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI ISPEZIONE Organismo di ispezione	RE-01 Rev. 7 Pag. 4 di 10
---	---	--

- Strumenti per pesare a funzionamento automatico – AWI – Riempitrice gravimetrica – classe di accuratezza X e fattore di designazione $\geq (0,2)$ con portata massima fino a 3000 kg;
- Strumenti per pesare a funzionamento automatico – AWI – Totalizzatori a funzionamento discontinuo – classe di accuratezza $\geq 0,2$;
- Strumenti per pesare a funzionamento automatico – AWI – Totalizzatori a funzionamento continuo – classe di accuratezza $\geq 0,5$;
- Indicatori di livello;

Preliminarmente alla richiesta di attività ispettive sarà necessaria una verifica di dettaglio delle caratteristiche metrologiche complete degli strumenti di misura da verificare

Lo svolgimento delle attività di ispezione comporta di regola l'interruzione temporanea della normale operatività del sistema di misura.

4.1 Richiesta di Verificazione Periodica

Il Cliente richiede il preventivo per il servizio di Verificazione Periodica indicando almeno le seguenti informazioni:

- identificazione tipologia di impianto metrico legale
- portata massima / classe / divisione
- identificazione stabilimento / cliente

in forma scritta / e-mail (metrologialegale@produs.it) / telefonica (010 6533848 - 333 9690040):

Sulla base di quanto indicato dal Cliente **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO** emette la relativa offerta che ha una validità di 30 giorni, salvo se indicato diversamente nell'offerta stessa, e alla quale allega il presente regolamento.

Ricevuta l'accettazione da parte del Cliente, secondo le modalità riportate nell'offerta, l'Organismo pianifica l'ispezione entro un massimo di 45 giorni. La programmazione sarà gestita in modo da tenere conto delle eventuali esigenze del Cliente che dovrà, dal canto suo, assicurare la reale accessibilità agli strumenti da sottoporre a Verificazione periodica.

Dal momento in cui viene stabilita la data di esecuzione dell'ispezione, **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO** si riserva, a proprio esclusivo giudizio, di comunicare preventivamente il piano di lavoro alla Camera di Commercio competente per territorio almeno 5 (cinque) giorni lavorativi di anticipo rispetto alla data pianificata. Oltre tale limite temporale il recesso da parte del Cliente deve essere concordato preventivamente con **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO**.

Nel caso il Cliente disdica le attività di ispezione programmate nell'arco dei 5 gg lavorativi precedenti la data già concordata per iscritto, **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO** si riserva la facoltà di addebitare gli oneri derivanti dalla istruttoria per interrompere la procedura, essendo state già attivate le comunicazioni di rito con la relativa Camera di Commercio competente per territorio.

Tutte le Verificazioni Periodiche si intendono generalmente da eseguire presso il luogo di utilizzo dello strumento e/o presso la sede di **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO**.

Nessuna modifica può essere apportata ai contratti senza un consenso scritto da entrambe le parti, salvo i casi indicati al paragrafo 3.

I termini di esecuzione delle attività da parte di **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO** sono indicativi e non vincolanti qualora le cause dipendono da accessibilità al luogo di utilizzo dello strumento, eventi meteorici, autorizzazioni particolari o altri fattori non governabili da parte di **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO**.

	REGOLAMENTO REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI ISPEZIONE Organismo di ispezione	RE-01 Rev. 7 Pag. 5 di 10
---	---	--

4.2 Erogazione del servizio di Verificazione Periodica

PRODUS LABORATORIO METROLOGICO esegue l'ispezione prevista dal Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017, n. 93: *Regolamento recante la disciplina attuativa della normativa sui controlli degli strumenti di misura in servizio e sulla vigilanza sugli strumenti di misura conformi alla normativa nazionale e europea.*

Se contrattualmente concordato tra le parti e comunicato dal cliente, la data di richiesta di verificazione periodica del dispositivo può intendersi a partire da 30 giorni solari antecedenti la data di naturale scadenza.

In particolare, **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO** effettua la verificazione periodica degli strumenti di misura indicati al paragrafo 1 con i limiti indicati al paragrafo 4, escludendosi qualsiasi operazione che comporti lo smontaggio di componenti. Le procedure di Verificazione Periodica e gli errori massimi tollerati adottati sono:

1. Distributori di carburanti liquidi nelle ordinarie condizioni di temperatura e pressione

La procedura adottata è indicata nel Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017 allegato III

- scheda C – Distributori di carburante “Procedura per la verificazione periodica dei sistemi di misura – distributori di carburanti (eccetto i gas liquefatti) conformi alla normativa nazionale ed europea.”
- Scheda D – Distributori di carburante associati ad apparecchiature ausiliarie “Procedure di controllo in fase di associazione (art. 22 -bis, comma 2, del decreto legislativo 2 febbraio 2007, n. 22, come modificato dall’art. 1, comma 1, lettera h) del decreto legislativo 19 maggio 2016, n. 84)”

I criteri per la determinazione degli errori massimi tollerati sono indicati al punto 2.4.1 della suddetta scheda C e nell’art. 4, comma 10 del Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017.

2. Per gli Strumenti Per pesare a funzionamento non automatico

La procedura adottata è indicata nel Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017 allegato III

- scheda A – Strumenti per pesare a funzionamento non automatico (NAWI) “Procedura per la verificazione periodica delle bilance a funzionamento non automatico conformi alla normativa nazionale e europea.”

I criteri per la determinazione degli errori massimi tollerati sono indicati nel punto 2 c) della suddetta scheda A

3. Per gli Strumenti Per pesare a funzionamento automatico Riempitrici Gravimetriche

Gli errori Massimi Tollerati (EMT) permessi sui riempimenti sono ricavati dalle indicazioni della stessa scheda B- allegato III del DM 93/2017.

4. Per tutti gli altri strumenti

Le procedure sono state elaborate dall’Organismo PRODUS nel rigoroso rispetto del Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017 n.93, allegato II – punto 1.10

I criteri per la determinazione degli errori massimi tollerati sono indicati nel Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017 n.93, art. 4, comma 10 e comma 11.

In caso di esito positivo della verificazione periodica, l’Ispettore dell’Organismo **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO**:

	REGOLAMENTO REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI ISPEZIONE Organismo di ispezione	RE-01 Rev. 7 Pag. 6 di 10
---	---	--

- appone sullo strumento il contrassegno di cui all'allegato VI, punto 1 del Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017 n.93.
- ripristina, i sigilli materiali legali eventualmente rimossi in operazioni manutentive annotate sul libretto metrologico

Nel caso invece di esito negativo, l'Ispettore dell'Organismo **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO**:

- pone sullo strumento il contrassegno di cui all'allegato VI, punto 2 del Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017 n.93. Nel caso in cui il contrassegno non possa essere applicato direttamente sull'oggetto ispezionato, questo è apposto sul libretto metrologico, come previsto Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017 n.93, art. 4, comma 14;
- Comunica al cliente, a fine verifica con rilascio di attestato provvisorio (controfirmato dal cliente per accettazione) o mediante posta elettronica certificata entro 5 giorni lavorativi, l'esito negativo della ispezione.

A seguito dell'avvenuta verifica periodica l'ispettore da evidenza delle operazioni svolte aggiornando il libretto metrologico. Nel caso in cui il Libretto non fosse disponibile (in caso di prima verifica periodica quando il libretto non sia stato fornito dal fabbricante, o in caso di smarrimento documentato) l'ispettore rilascia un nuovo libretto metrologico.

Se il titolare dello strumento lo richiede l'ispettore addetto alla verifica periodica rilascia l'*Attestato Provvisorio*, firmato dal solo Ispettore Addetto e privo del numero di registro.

Al fine di rispettare le tempistiche di comunicazione di cui al Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017 n.93, art. 13, la documentazione di verifica, compilata dall'Ispettore addetto alla verifica, verrà firmata al termine delle operazioni dall'ispettore stesso e dal titolare dello strumento o da suo delegato.

Nel caso in cui il titolare dello strumento di misura non si rendesse disponibile, la documentazione di verifica verrà comunque gestita con l'apposizione sulla stessa dell'indicazione relativa a tale assenza o indisponibilità.

Ogni Certificato di Verifica Periodica, con il Rapporto collegato, viene riesaminato, entro quattro giorni dall'effettuazione della verifica periodica, dal Responsabile Tecnico al fine di accertare la correttezza dei dati in esso contenuti, con particolare riferimento a:

- identificazione dello strumento oggetto di ispezione
- risultati delle misurazioni
- elaborazioni di eventuali calcoli
- esito dichiarato dall'Ispettore addetto alla verifica

L'evidenza del processo di riesame è data dalla firma di approvazione posta dal Responsabile Tecnico sul rapporto di ispezione e sul Certificato di Ispezione, e/o con emissione del certificato dal portale "Gestionale Produs" (solo SRT e RT posseggono questi diritti).

Nel caso in cui la predisposizione del rapporto/certificato o il suo riesame porti ad elementi che possano inficiare il giudizio potenzialmente previsto dall'Ispettore addetto alla verifica periodica, con una mancata conferma dell'esito, il Responsabile Tecnico annulla il rapporto di ispezione e pianifica, in accordo con il cliente, una nuova verifica periodica entro 7 giorni lavorativi. La Segreteria Tecnica comunica formalmente al cliente l'annullamento del rapporto di ispezione e la nuova programmazione, mediante posta elettronica certificata, entro 48 ore.

Entro 3 giorni dal riesame dell'ispezione eseguita, **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO** invia al Cliente il Certificato di Ispezione mediante consegna diretta o posta elettronica certificata. Il Rapporto di ispezione rimane a disposizione del cliente che ne può fare richiesta.

Secondo le modalità previste dal Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017 n.93, art. 13, **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO** invia alla Camera di Commercio competente per territorio e a Unioncamere gli esiti della Verifica Periodica.

	REGOLAMENTO REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI ISPEZIONE Organismo di ispezione	RE-01 Rev. 7 Pag. 7 di 10
---	---	--

Qualora risulti oggetto di provvedimenti d'inibizione della prosecuzione dell'attività o di autotutela da parte di Unioncamere, l'Odi **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO** comunicherà ai titolari degli strumenti oggetto di verifiche periodiche già programmate, l'impossibilità ad eseguire le verifiche. I titolari degli strumenti sono tenuti alla riprogrammazione degli stessi con altro organismo, entro sessanta giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione.

5 RISERVATEZZA

PRODUS LABORATORIO METROLOGICO assicura che tutte le informazioni acquisite durante le attività ispettive, inclusa la tutela dei diritti di proprietà dei clienti, vengono trattate in maniera strettamente riservata, salvo quando diversamente prescritto da:

- disposizioni di legge:
 - Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017 n.93, art. 13.
- disposizione degli organismi di accreditamento e/o notifica o enti pubblici competenti:
 - Il Cliente è messo al corrente circa le informazioni rese note a terzi.

Al fine di garantire la riservatezza suddetta, il personale di **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO** coinvolto nella Verificazione Periodica sottoscrive un impegno formale alla riservatezza, copia del quale viene fornito, su richiesta, al Cliente.

Ogni altra informazione riguardante il cliente ottenuta da fonte diversa dal cliente stesso sarà trattata come riservata.

6 RECLAMI, RICORSI E CONTENZIOSI

6.1 Reclami

PRODUS LABORATORIO METROLOGICO prende in considerazione i reclami provenienti dai Clienti (o da altre fonti) alle seguenti condizioni:

- devono pervenire in forma scritta;
- devono descrivere in dettaglio la situazione oggetto del reclamo;
- devono indicare i motivi del reclamo.

Nel caso tali informazioni non siano disponibili nel reclamo presentato dal Cliente (o da altra fonte), questi viene contattato per i necessari chiarimenti.

I reclami presi in considerazione vengono registrati ed il loro ricevimento viene confermato per iscritto al reclamante.

Tutti i reclami pervenuti vengono esaminati dal Responsabile Gestione Qualità, il quale svolge le opportune indagini (ad esempio mediante interviste del personale operativo coinvolto, facendo ripetere l'ispezione, ecc.) e comunica per iscritto al reclamante l'esito delle proprie indagini e le eventuali azioni intraprese entro quarantacinque giorni dal ricevimento del reclamo. Nel caso in cui il Responsabile Gestione Qualità sia stato l'esecutore dell'ispezione, es. quando agisce da sostituto del Responsabile Tecnico, il reclamo viene gestito dal Responsabile Tecnico.

La persona incaricata di gestire il reclamo non deve essere stata coinvolta nelle attività/decisioni che hanno generato il reclamo stesso.

	REGOLAMENTO REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI ISPEZIONE Organismo di ispezione	RE-01 Rev. 7 Pag. 8 di 10
---	---	--

6.2 Ricorsi

Il Cliente che utilizza i servizi di ispezione di [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) ha facoltà di presentare ricorsi scritti con riferimento alle decisioni adottate da [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) in merito alle Verificazioni Periodiche.

Il Cliente che decide di fare ricorso dovrà inviare una lettera per raccomandata con ricevuta di ritorno, o sistema equipollente, a

[PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#)

Via Pier Luigi Bagnasco, 36

CAP: 16152

Genova (GE)

all'attenzione del Legale Rappresentante.

O, solo con utilizzo di posta certificata, all'indirizzo PEC:

metrologialegale.produ@pec.it

Tale lettera dovrà pervenire a Produ Laboratorio Metrologico entro 30 giorni dalla comunicazione dell'esito della verifica e dovrà riportare i dati necessari all'individuazione dello strumento verificato, i riferimenti del ricorrente, i riferimenti contrattuali, l'oggetto del ricorso, le motivazioni che hanno portato a ricorrere, eventuali allegati a sostegno delle motivazioni precedentemente citate, la firma del ricorrente. La mancanza di uno o più degli elementi citati in precedenza costituisce elemento per respingere il ricorso; in tali casi l'azienda invierà al mittente una comunicazione con le motivazioni.

La conferma della ricezione e in carico del ricorso sarà inviata al ricorrente entro cinque giorni lavorativi.

Il Legale Rappresentante della [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) avvierà la fase di esame del ricorso coinvolgendo le parti interessate e al termine di tale indagine il ricorrente verrà informato sullo stato di avanzamento o l'esito entro quarantacinque giorni lavorativi dalla data di ricezione del ricorso.

La persona incaricata di gestire il ricorso non deve essere stata coinvolta nelle attività/decisioni che hanno generato il ricorso stesso.

6.3 Contenziosi

Per tutte le controversie eventualmente derivanti dal presente Regolamento, sarà esclusivamente competente il Tribunale di Genova.

7 DOVERI E DIRITTI

7.1 Doveri e diritti del Cliente

Il Cliente richiedente la Verifica Periodica deve:

1. Rispettare le prescrizioni del presente regolamento, il quale deve essere sottoscritto per accettazione.
2. Fornire gli elementi identificativi per poter gestire le pratiche con la CCIAA e Unioncamere in particolare il proprio codice REA, Partita IVA e/o il codice fiscale.
3. Rendere disponibile la documentazione tecnica dello strumento oggetto di Verifica Periodica, in particolare:
 - il libretto metrologico, qualora già rilasciato in precedenza (in caso di smarrimento occorrerà copia della comunicazione di smarrimento inviata alla Camera di Commercio territorialmente competente o della denuncia di smarrimento effettuata presso l'autorità di polizia);
 - Documentazioni relative alla conformità dello strumento, nel caso di espressa richiesta di [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#);

	REGOLAMENTO REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI ISPEZIONE Organismo di ispezione	RE-01 Rev. 7 Pag. 9 di 10
---	---	--

- manuali d'uso e manutenzione, nel caso di espressa richiesta di [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#);

4. Fornire i dati relativi alla collocazione dello strumento, che si intendono vincolanti non essendo [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) in grado di verificarli. Tali dati verranno riportati nel Rapporto/Certificato di Verificazione Periodica e altra documentazione tecnica prodotta.
5. Garantire al personale addetto alle Verificazioni Periodiche, e se del caso al personale di ACCREDIA che effettua la sorveglianza sull'Organismo di Ispezione [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#), l'accesso in condizioni di sicurezza ai locali/impianti.
6. Effettuare eventuali riproduzioni dei Rapporti/Certificati di Verificazione Periodica esclusivamente nella loro forma integrale.
7. Astenersi dall'utilizzo del marchio ACCREDIA e del logo dell'OdI [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) e del marchio generale dell'Azienda Probus

E' diritto del Cliente fare argomentate obiezioni sui nominativi degli incaricati da [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) nel caso possa sussistere un potenziale conflitto di interessi. Tale obiezione deve pervenire a [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) in forma scritta il prima possibile e comunque in anticipo di almeno 7 giorni rispetto alla data della verifica, descrivendo in dettaglio le motivazioni a supporto.

7.2 Impegni e doveri di PRODUS LABORATORIO METROLOGICO

1. Rispettare le prescrizioni del presente regolamento.
2. Attenersi alle prescrizioni di cui al Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2017 n.93
3. Eseguire le attività secondo le politiche e procedure stabilite per l'Organismo di Ispezione.
4. Informare tempestivamente i titolari degli strumenti oggetto di verifiche già programmate dell'impossibilità ad eseguire le attività ispettive in caso di provvedimenti d'inibizione della funzione di organismo di ispezione (art.12 DM 93/2017)

8 ACCETTAZIONE CORPO ISPETTIVO

Di seguito i nominativi del corpo ispettivo abilitati da [PRODUS LABORATORIO METROLOGICO](#) e ai sensi della politica di trasparenza ed imparzialità prevista dalla ISO/IEC 17020:

- Giuseppe Stilo
- Pietro Mura
- Fabrizio Milanese
- Fabio Multari
- Massimiliano Multari
- Davide Laudani
- Dario Balestrero

	REGOLAMENTO REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI ISPEZIONE Organismo di ispezione	RE-01 Rev. 7 Pag. 10 di 10
---	---	---

Come citato dal presente Regolamento Per Le Attività Di Ispezione – **punto 7** – “*è diritto del Cliente fare argomentate obiezioni sui nominativi degli incaricati da **PRODUS LABORATORIO METROLOGICO** nel caso possa sussistere un potenziale conflitto di interessi e/o ulteriore causa motivata*”.

Tali obiezioni motivate dovranno pervenire nelle possibilità richieste dal presente documento.

9 GENERALITA'

Il contratto si intende, di norma, valido per il tempo necessario all'esecuzione della specifica verifica periodica, salvo diversamente e contrattualmente concordato tra le parti.

PRODUS snc emetterà fattura a fronte delle Verificazioni Periodiche. Il Cliente dovrà pagare il dovuto entro i termini stabiliti nell'offerta e/o nelle conferme di ordine inviate da PRODUS snc al Cliente.

In caso di ritardato pagamento della fattura il Cliente sarà tenuto a pagare a PRODUS snc gli interessi calcolati come previsto dell'art. 5 del D. Lgs. n. 231 del 2002, con decorrenza dalla data di scadenza del pagamento fino all'effettivo soddisfo, impregiudicato il diritto al risarcimento del maggior danno.

In caso di mancato o incompleto pagamento del prezzo, PRODUS snc si riserva il diritto di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c.

La nullità e/o inefficacia e/o invalidità di una o più clausole delle presenti condizioni del regolamento non comporterà la nullità e/o inefficacia e/o invalidità delle altre clausole qui contenute.

.....
Data

.....
Timbro e Firma Cliente

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., si approvano specificamente le seguenti clausole:

4.1 RICHIESTA DI ATTIVITA' ISPETTIVE, ultimo capoverso

6.2 RICORSI, secondo capoverso

6.3 CONTENZIOSI

7.1 DIRITTI E DOVERI

8 ACCETTAZIONE CORPO ISPETTIVO

9 GENERALITA'.

.....
Data

.....
Timbro e Firma Cliente